

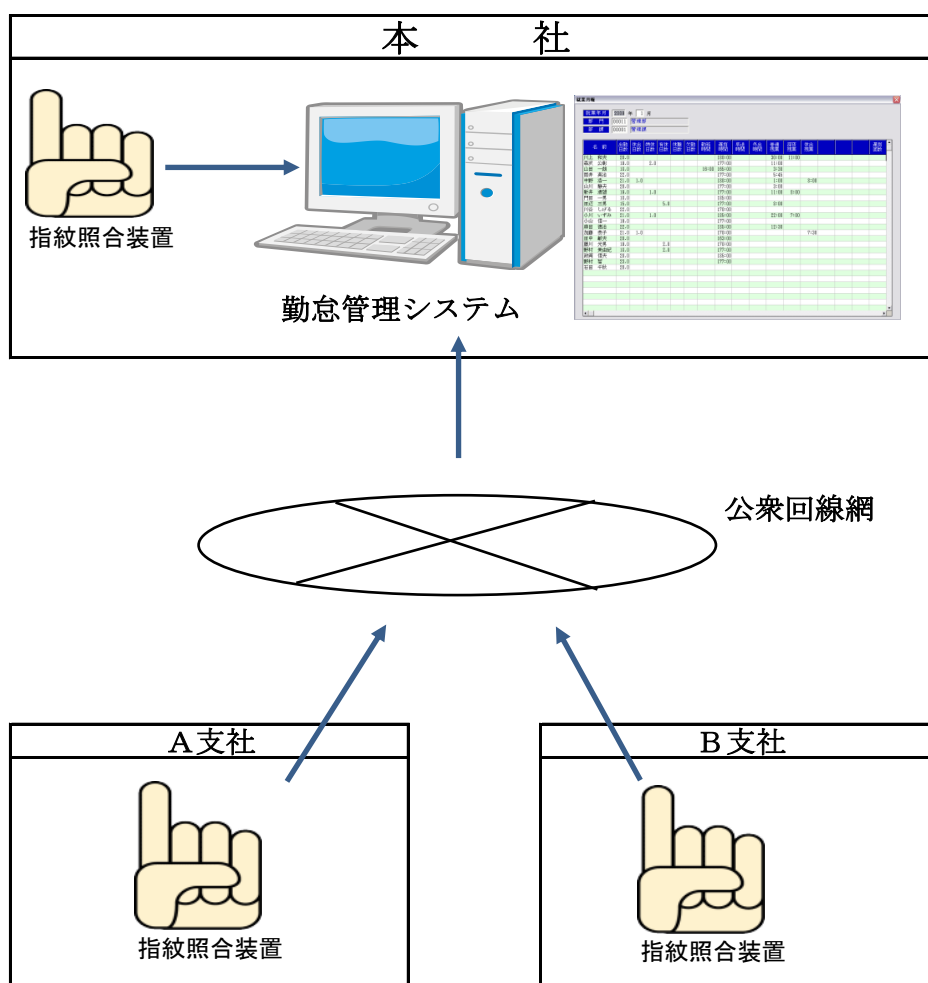
# 勤怠管理システム

指紋照合装置、タイムレコーダなどの打刻記録から、勤務体系に基づき勤務時間、時間外時間を計算し、管理資料の作成を行い、給与計算システムにデータを出力します。

## 勤怠管理システムの構成

### 1. 本社一括処理

勤怠管理システムのソフトは本社のパソコンだけに必要です。  
本社から支社の出勤時刻・退勤時刻を取り込みます。  
未打刻や出勤・退勤時刻の修正は本社で行います。



## 2. 支社個別処理

本社・支社ともに勤怠管理システムのソフトが必要です。

支社で出勤時刻・退勤時刻を取り込みます。

支社で未打刻や出勤・退勤時刻の修正を行います。

支社で修正済みの勤怠データを本社に送ります。

